

Personalfachkaufmann/-frau (m/w/d)

zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit gesucht.

TECHNOLOG Systems bietet umfassende und innovative Sicherheitslösungen für Behörden und exponierte Objekte im In- und Ausland. Wir fertigen anspruchsvolle Alu-System-Fenster, Türen und komplette, elektronisch gesteuerte Eingangsanlagen für hohe Sicherheitsanforderungen. Darüber hinaus fertigen wir ein sehr spezielles Programm hochwertiger Sicherheitsschlösser. Mit dem Vertrieb von modernsten Röntgengeräten und Metalldetektoren für die Zugangskontrolle in Eingangsanlagen runden wir unser „Total Security“ Programm ab.

Wir sind ein in Fachkreisen bekanntes, inhabergeführtes Unternehmen und legen Wert auf lebendige Verbesserung durch die Ideen und den Teamgeist unserer Mitarbeiter. Wir suchen konstruktive Mitdenker, denen Standardroutine zu wenig ist.

Ihre Aufgaben:

- Sie sind ein kompetenter Ansprechpartner und Berater für Mitarbeiter und Führungskräfte in allen Fragen des Personalwesens.
- Sie bereiten die monatlichen Unterlagen in Zusammenarbeit mit der externen Lohnbuchhaltung für die Gehaltsabrechnungen vor.
- Sie sind verantwortlich für die termingerechte und zuverlässige Ausführung aller Prozesse rund um die Personaladministration von der Vertragserstellung über die Dokumentenablage bis hin zum Erstellen von Statistiken, Erstellen von Zeugnissen usw.
- Sie sind Ansprechpartner für Fragen zu Bescheinigungen, Zusatzleistungen, Urlaubsansprüchen und anderen relevanten Themen.
- Sie bearbeiten die Arbeits-, Urlaubs- und Fehlzeiten der Mitarbeiter

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Personal (z.B. Personalfachkauffrau/-mann)
- Berufserfahrung im Personalwesen
- Fundierte Kenntnisse im Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Strukturierte, selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Sehr gute PC-Kenntnisse (MS-Office, Outlook etc.)
- Ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungssicherheit
- Freude an Teamarbeit

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle und spannende Aufgabe
- Übertarifliche Bezahlung
- 13. Monatsgehalt
- Betriebliche Altersversorgung
- Vermögenswirksame Leistungen
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein angenehmes Betriebsklima
- Eine individuelle Einarbeitung und umfassende Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Kostenlose Fitness- und Feldenkrais-Programme
- Obst für die Mitarbeiter

Sie finden sich hier wieder?

Dann möchten wir Sie gerne einladen und kennenlernen. Für Fragen steht Ihnen Herr Beh gerne zur Verfügung. Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen an folgende Anschrift:

Wilfried.beh@technolog.de

Telefon: (0 64 31) 50 59-0

www.technolog.de

Auf dem Postweg:

Technolog Systems GmbH
Wilfried Beh
Sandweg 69-71
65604 Elz